



## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Manaus, 16 de setembro de 2024.

### Participação de reuniões:

- Reuniao com a gestão no gabinete dia 09/09/2024;
- Reuniao com a gestão no gabinete dia 10/09/2024;
- Reuniao com a gestão no gabinete dia 11/09/2024;
- Reunião com o Diretor no gabinete dia 12/09/2024
- Reunião com o Diretor no gabinete dia 13/09/2024
- Reunião com os departamentos: DIREN; DIREC, DAINFRA, GAM, CGCE, DGP, DTI, CMS e nutricionistas, DEF, DAP e Ouvidoria;

### Confecção, revisão e publicação de documentos oficiais:

- Revisão de ata de reunião do dia 09/09/2024;
- Revisão e confecção da ata da reunião do 11/09/2024;
- Ajuda na resposta das solicitações que chegaram por e-mail: auditorias, integridades, plano de ação de melhoria contínua.
- Confecção da Nota de Repúdio publicada no site da instituição

### Organização do Aniversário do CMC:

- Planejamento e execução dos trabalhos necessários para o Aniversário de 115 anos do CMC;
- Reunião com fornecedores do evento;
- Confecção de ofícios oficiais em busca de recursos para o evento;
- Planejamento e Confecção de convite do evento junto à CGCE.
- Disparo de emails de delegação de demandas
  - Solicitação para CGCE 1;
  - Solicitação para CGCE 2;
  - Solicitação para CGCE 3;
  - Solicitação para GAM 1;
  - Solicitação para GAM 2;
  - Solicitação para Gabinete;
  - Solicitação de Portarias para o Gabinete;
  - Solicitação para DIREC 1;
  - Solicitação para DIREC 2;
  - Solicitação para DGP;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**CAMPUS MANAUS CENTRO**



- 
- Solicitação para DAP 1;
  - Solicitação para DAP 2;
  - Solicitação para DAP 3
  - Solicitação para CMS – Nutricionistas;
  - Solicitação de orçamentos para o evento.
  - Solicitação para DIREN 1;
  - Solicitação para DIREN 2;
  - Solicitação para Reprografia via DAP;
- Criação do Grupo Oficial de Comunicação Interna do CMC:
    - Criação do Grupo de WhastAPP;
    - Criação do email de divulgação do grupo e estabelecimento de regras;
    - Criação de mensagens

Antonio Anastácio Cavalcante Neto

SIAPE 3280612