

PROCEDIMENTOS PARA RENOVAÇÃO DE CONTRATOS

2 mensagens

Gestão de Contratos <contratos.cco@ifam.edu.br>
Para: DAP IFAM CCO <dapcoari@ifam.edu.br>

30 de julho de 2024 às 12:05

Senhor Chefe de Departamento de Administração e Planejamento,

Considerando a vigência do Contrato nº 05/2022 com término em 15/09/2024;

Considerando a vigência do Contrato nº 04/2023 com término em 10/10/2024;

Considerando a vigência do Contrato nº 03/2023 com término em 17/10/2024;

Solicito:

1. Que seja enviado expediente às empresas acerca do interesse em celebrar termo aditivo de prorrogação de prazo, conforme minutas em anexo.
2. Que os fiscais sejam instados a emitir o Relatório de Regularidade da Execução Contratual.

Sendo o assunto para o momento,

Atenciosamente,

--

Roneison Batista Ramos
Gestor de Contratos do IFAM CCO
OS. nº 25 – GDG/CCO/IFAM, de 20/05/2024



minutas de prorrogação de contratos.docx
14K

DAP - IFAM CCO <dapcoari@ifam.edu.br>
Para: contratos.cco@ifam.edu.br

30 de julho de 2024 às 15:39

Sua mensagem Para: DAP - IFAM CCO Assunto: PROCEDIMENTOS PARA RENOVAÇÃO DE CONTRATOS
Enviada em: 30/07/2024, 12:05:54 GMT-4 foi lida em 30/07/2024, 15:39:59 GMT-4