



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas
Campus Humaitá

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 1ª QUINZENA DE DEZEMBRO DE 2024 / Plano # 4519
Servidora: Marilda Aguiar do Carmo, SIAPE: 1777333, Lotação: Gabinete do *campus* Humaitá

Data	C. H.	Atividades Realizadas
01/12/2024	DOM	
02/12/2024	8 h Presencial	Leitura e encaminhamento de e-mail. Acompanhamento de alunos durante o intervalo. Atendimento ao servidor Radeo Sousa Silva acerca de elaboração de ofício convite. Atendimento ao servidor Jeferson Aparecido acerca de reserva de auditório da UFAM. Tratativas junto ao servidor secretário executivo da UFAM para reserva de auditório. Elaboração dos ofícios nº 202, 203, 204 e 205/2024/GDG/CHUM/IFAM. Encaminhamentos de ofícios para assinatura do DG e posterior encaminhamento aos destinatários. Elaboração das portarias nº 251 e 252 /GDG/CHUM/IFAM. Encaminhamento de portarias para assinatura do DG e posterior encaminhamento à CGP e interessados.
03/12/2024	8 h Presencial	Leitura e encaminhamento de e-mail. Elaboração dos ofícios nº 206, 208, 209, 210, 211, 212 e 213./2024/GDG/CHUM/IFAM. Encaminhamentos de ofícios para assinatura do DG e posterior encaminhamento aos destinatários. Atendimento na biblioteca do campus no turno noturno, orientando, recebendo e realizando empréstimos de livros para alunos e servidores.
04/12/2024	8 h Presencial	Leitura e encaminhamento de e-mail. Elaboração do ofício nº 207/2024/GDG/CHUM/IFAM. Encaminhamento do ofício para assinatura do DG e posterior cadastro no SIPAC.

		Acompanhamento de alunos durante o intervalo. Verificação e separação dos materiais para divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD nos municípios de Manicoré e Apuí. Atendimento aos servidores Bruno Bufuman e Cassiely Betez acerca de demandas do processo seletivo das pós-graduações em EAD.
05/12/2024	8 h Presencial	Leitura e encaminhamento de e-mail. Atendimento ao servidor Abraão Lopes acerca de notebook recebido pela Diretoria da EAD. Participação na reunião de pais da turma de ARO 3. Atendimento na biblioteca do campus no turno noturno, orientando, recebendo e realizando empréstimos de livros para alunos e servidores. Elaboração das ordens de serviço nº 50 e 51/2024/GDG/CHUM/IFAM. Encaminhamento das Ordens de Serviço para assinatura do DG e posterior encaminhamento à CGP e interessados.
06/12/2024	8 h Remoto	Leitura e encaminhamento de e-mail. Acompanhamento de alunos durante o intervalo. Elaboração da portaria nº 253/2024/GDG/CHUM/IFAM. Encaminhamento de portaria para assinatura do DG e posterior encaminhamento à CGP e interessado. Atendimento aos servidores Herbert Benigno e Cassiely Betez acerca de tratativas da viagem a serviço ao município de Manicoré.
	SAB	
	DOM	
09/12/2024	8 h	Viagem a serviço para Manicoré-AM para divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD. Protocolo: 23443.015047/2024-40.
10/12/2024	8 h	Viagem a serviço para Manicoré-AM para divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD. Participação da solenidade de diplomação do prefeito e vereadores do município de Manicoré.
11/12/2024	8 h	Viagem a serviço para Manicoré-AM para divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD.

		Divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD na SEMED e SEDUC e atendimento a candidatos.
12/12/2024	8 h	Viagem a serviço para Manicoré-AM para divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD. Divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD na rádio Bacurau, atendimento a candidatos e reunião com prefeito, vereadores e secretária de educação da SEMED do município de Manicoré-AM.
13/12/2024	8 h	Viagem a serviço para Manicoré-AM para divulgação do processo seletivo das pós-graduações em EAD. Atendimento a candidatos e reunião com os assessores da prefeitura acerca de possibilidades de ofertas de cursos técnicos no município de Manicoré-AM.
	SAB	
	DOM	
Modalidade: Presencial e Remota		

Humaitá-AM, 16 de dezembro de 2024



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
GABINETE DA REITORIA

DESPACHO Nº 417/GR/IFAM

Manaus, 04 de dezembro de 2024.

À: Direção-Geral do IFAM/*Campus* Humaitá

Interessados(as): Marilda Aguiar do Carmo, Cassiely Betez e Herbert Rodrigo Colares Benigno

Assunto: Autorização para viagem e pagamento de diárias

Referência: Documento nº 23443.015047/2024-40

À

Direção-Geral do IFAM/*Campus* Humaitá

Senhor Diretor,

Considerando que os(as) servidores(as) Marilda Aguiar do Carmo, Cassiely Betez e Herbert Rodrigo Colares Benigno, irão realizar o processo de divulgação e inscrição dos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* do IFAM/*Campus* Humaitá, no período de 09/12/2024 a 14/12/2024, em Manicoré/AM, conforme Documento nº 23443.015047/2024-40, **autorizamos** a viagem dos(as) servidores(as), bem como, o pagamento de diárias em finais de semana e por período superior a cinco dias contínuos de acordo com os incisos I, IV e V do art. 8º do Decreto nº 10.193/2019, de 27/12/2019, incisos I, IV e V do art. 55 da Portaria nº 928-MEC, de 05/12/2022, e incisos I, IV e V do art. 2º da Portaria nº 267-GR/IFAM, de 13/02/2020.

**Paulo
Henrique
Rocha Aride**

Reitor, em exercício

Portaria nº 1.725/GR/IFAM, de 29/11/2024
DOU Nº 231, de 02/12/2024, Seção 2, pág. 18

Assinado digitalmente por Paulo
Henrique Rocha Aride
ND: CN=Paulo Henrique Rocha
Aride, E=aride@ifam.edu.br
Razão: Eu estou aprovando este
documento
Localização:
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.2