



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
CAMPUS COARI

RELATÓRIO QUINZENAL DAS ATIVIDADES REMOTAS - PGD

Fundamento Legal: DECRETO Nº 11.072, DE 17 DE MAIO DE 2022; INSTRUÇÃO NORMATIVA CONJUNTA SEGES-SGPRT /MGI Nº 24, DE 28 DE JULHO DE 2023; INSTRUÇÃO NORMATIVA CONJUNTA SGP-SRT-SEGES/MGI Nº 52; INSTRUÇÃO NORMATIVA SRT/MGI Nº 49, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2023; RESOLUÇÃO Nº 002/CONSUP/IFAM, DE 10 DE JANEIRO DE 2024; PORTARIA Nº 183/GR/IFAM, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2024; EDITAL Nº 001, DE 12 DE ABRIL DE 2024 PARA O PROCESSO DE FLUXO CONTINUO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO AO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO DO IFAM.						
Servidor: LILIANE SILVA RAMOS						
SIAPÉ: 3332421		Telefone de contato: (97) 99143-5541				
Sector de Lotação: DAP						
Período de referência (quizenal): 26/01 À 09/02/2024			Plano de Trabalho: PGD-2024-2 #5235			
Carga Horária de trabalho semanal:		20h		30h		40h
						X
Data/Período	Descrição das atividades	Status		Observações		
		Em andamento	Concluído			
27/01/2025	Reunião equipe DAP e direção geral; Acompanhamento da correção do led totem externo e de recebimento de materiais para reforma elétrica;		X	Presencial		
27/01/2025	Inserção de NFs nº 12124 no sistema contratos; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais.		X	Remoto		
28/01/2025	Acompanhamento do início da reforma – fiscal; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais.	X		Presencial		
28/01/2025	Curso ENAP: Acompanhamento e Fiscalização de Contratos Administrativos na Receita Federal do Brasil; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais.	X		Remoto		
29/01/2025	Acompanhar o andamento da reforma; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais.		X	Remoto		
30/01/2025	Curso ENAP: Acompanhamento e Fiscalização de Contratos Administrativos na Receita Federal do Brasil; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais.	X		Remoto		
31/01/2025	Acompanhar o andamento da reforma; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais; Curso ENAP: Gestão e Fiscalização de Contratos, sob o enfoque da Lei nº 14.133/21.	X		Presencial		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
CAMPUS COARI

03/02/2025	Acompanhar o andamento da reforma; Encaminhamentos sobre ajustes elgin; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais; Curso ENAP: Gestão e Fiscalização de Contratos, sob o enfoque da Lei nº 14.133/21.	X		Remoto
04/02/2025	Acompanhar o andamento da reforma, contagem de itens; Encaminhamentos sobre ajustes elgin, CRA; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais;	X		Presencial
05/02/2025	Acompanhar o andamento da reforma; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais; Cronograma de limpeza de ar condicionado.	X		Remoto
06/02/2025	Acompanhar o andamento da reforma e limpeza ar condicionado da sala 03; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais;		X	Presencial
07/02/2025	Acompanhar desinstalação de ar condicionado antigo e instalação de novo no laboratório de robótica; Substituição CALM; Verificação (leitura e respostas) de e-mails institucionais; Curso ENAP: Gestão e Fiscalização de Contratos, sob o enfoque da Lei nº 14.133/21.	X		Remoto

Dificuldades e/ou Lições aprendidas:

Orientações:

- Prazo para enviar o relatório quinzenal: 18h do dia posterior ao período de referência.
- Para o desenvolvimento das atividades, devem ser observadas as atividades enviadas pela chefia imediata.

Liliane Silva Ramos – SIAPE: 3332421

Aprovação da Chefia imediata

Nome da chefia imediata

Coari, 10 de janeiro de 2025.